

Рассмотрено педагогическим советом
МБОУ «Школа 84»
Протокол № 6 от 31.06.2019г.

Утверждено и введено в действие приказом
№ 198/06 от 01.06.2019г.
Директор А.А.Жадько



Положение

о правилах приема детей в первый класс МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 84 с углубленным изучением иностранных языков» Советского района г. Казани

Настоящее положение регулирует порядок приема в первые классы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №84 с углубленным изучением иностранных языков» Советского района г.Казани (далее – Школа). Прием в 1 классы осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32 от 22.01.2014г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 02.04.2014, рег. номер 31800)

1. Общие положения

1.1. Положение служит организационно-методической основой приема первоклассников в Школу.

1.2.Общее руководство и ответственность за организацию своевременного и качественного проведения приема в 1 класс возлагается на директора Школы.

1.3.При приеме детей Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на ведение образовательной деятельности школы, со свидетельством о государственной аккредитации школы, образовательной программой начального общего образования и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в Школе. Родители имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в устав Школы.

1.4.Ознакомление с документами, указанными в п.1.3. настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте Школы в Сети Интернет.

1.5.Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6.Гражданам, не проживающим в закрепленном за Школой микрорайоне, администрация Школы может отказать в приеме их детей в первый класс в случае отсутствия свободных мест в Школе.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Процедура приема

2.1. Запись в первый класс Школы начинается не позднее 1 февраля текущего года по мере поступления заявлений родителей. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение, перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью лица, ответственного за прием документов.

2.2. Обучение детей в Школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей младше 6,5 лет и старше 8 лет в 1 класс осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии разрешения Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани.

2.3 Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс без вступительных испытаний.

2.4 Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В этом случае родители (законные представители) в течение 5 дней должны представить в Школу перечень необходимых документов. Если в течение 5 дней документы не представлены, то заявление будет отклонено.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей).

Форма заявления размещается Школой на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на

закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При приеме в первый класс выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.5 Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Прием заявлений в первый класс Школы родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Школа, в случае завершения приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.6. Школой устанавливается график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания), который размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет. Информация об изменении в графике приема документов и о количестве свободных мест в 1 классах также размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.7. При приеме граждан в 1 класс Школы на свободные места преимущественным правом обладают:

- дети военнослужащих в соответствии с п.6 ст.19 №76-ФЗ от 27.05.1998 «О статусе военнослужащих»;
- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, дети гражданина РФ, в случаях, предусмотренных п.6 ст. 46, ст.56 № 3-ФЗ от 07.02.2011г. «О полиции».

Принятие решения о зачислении ребенка в первый класс образовательной организации или об отказе в зачислении в первый класс образовательной организации осуществляется после получения образовательной организацией заявления и документов.

Приказы о зачислении в первый класс образовательной организации размещаются на официальном сайте Школы в сети Интернет в день их издания.

При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс Школа в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю (законному представителю) уведомление об отказе в зачислении в Школу с указанием причины отказа.

2.8. Приказ о комплектовании первых классов издается не позднее 1 сентября текущего года.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся копии представленных при приеме документов.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1 Школа имеет право:

- 3.1.1. Осуществлять прием в 1 классы, исходя из проектной мощности;
- 3.1.2. Для реализации целей образовательной деятельности выбрать методику обучения, учебный план.
- 3.1.3. Отказать в приеме в 1 класс ребенку, не проживающему в закрепленном микрорайоне, если классы превысили норму наполняемости в 25 человек.

Также основание для отказа в приеме в 1 класс являются:

- обращение лица, не относящегося к категории родителей (законных представителей);
- отсутствие документов, необходимых для приема в первый класс;
- возрастные ограничения: получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;
- отсутствие свободных мест в образовательной организации.

3.2 Школа обязана:

3.2.1. Обеспечить прием в 1 классы всех детей школьного возраста, проживающих в микрорайоне и желающих обучаться в ней;

3.2.2. Разместить, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс, на официальном сайте Школы в сети Интернет информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 1 июля текущего года.

3.2.3. Разместить на официальном сайте в сети Интернет с целью ознакомления родителей (законных представителей) детей копии следующих документов: Устав Школы, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации Школы, образовательная программа начального общего образования, распорядительный акт органов местного самоуправления о закреплённой территории, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующий прием всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

3.3 Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- Выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования;
- Защищать законные права детей.

3.4 Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- Создать условия для поступления ребенка в 1 класс при достижении им школьного возраста;
- Выполнять Устав школы в части, касающейся их прав и обязанностей.

4. Заключительные положения

Данное положение вступает в силу с момента издания соответствующего приказа по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №84 с углубленным изучением иностранных языков» Советского района г.Казани.

В данное положение соответствующим приказом по Школе могут быть введены дополнения, изменения.

Принципировано и пронумеровано

87/12/18/8

Директор

А.А. Жалдыко

школы № 84

№84

«ЛИКОЛМ»

МБОУ

